

OSZTOTT TANÁRI MA – VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

GYAKORLATOK A TANÁRKÉPZÉSBE:

Csoportos (tanítási) gyakorlat („B” típusú gyakorlat): iskolában, gyakorlatvezető tanár irányításával, az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat, csoportonként 15 óra hospitálás és hozzá kapcsolódó 15 óra megbeszélés, valamint csoportonként 15 óra megtartása és hozzá kapcsolódó 15 óra megbeszélés. A gyakorlat adminisztrálása munkanapló segítségével történik (lásd. a Tanárképző Központ letölthető dokumentumainál).

Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat („C” típusú gyakorlat): közoktatási intézményben, felnőttképző intézményben, megbízott gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó félévében folytatott egyéni szakmai gyakorlat, mely magában foglalja a hospitálást, a szakképzettségenként heti 2-5 óra (maximum heti 10 óra) tanítást/foglalkozást (min. 30 óra dokumentálása kötelező), a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, a tanítást kísérő szemináriumok elvégzését, és az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását. A dokumentáció része a gyakorlat munkanaplója (lásd. a Tanárképző Központ letölthető dokumentumainál).



SZAKDOLGOZAT A TANÁRKÉPZÉSBE

A **tanári szakdolgozat elemei** a portfólió és a kapcsolódó dolgozat, ez utóbbi bizonyos bemeneti feltételek mellett nem kötelező (lásd. TVSZ 10. sz. függelékének 1. számú melléklete).

A **portfólió** a hallgató kompetenciáit bemutató, illusztráló dokumentum, amely tükrözi az egyéni kompetenciafejlesztési terv alapján kialakuló, személyenként változó szakmai különbségeket. Azonos kritériumok alapján készülő, mégis egyedi dokumentumokat, önreflexiókat, speciális kompetenciákat megjelenítő anyagokat tartalmaz, különös tekintettel a tanári kompetenciák fejlődését bemutató dokumentumokra.

A **kapcsolódó dolgozat** írható a pedagógia és pszichológia témaköréből, valamint a szakterületekhez kapcsolódó témakörből. Kétszakos hallgatók esetén is csak egy dolgozat írandó, mely nyelvszakok esetén az adott célnyelven íródik. A dolgozat terjedelme minimum 52.000, maximum 60.000 karakter szóközökkel, amelyekbe nem számít bele a tartalomjegyzék, a jegyzetek, a képek, a bibliográfia. Egyéb tartalmi és formai elvárások a választott szaktanszékétől szerezhetőek be.



ÁLLAMVIZSGA RÉSZEI ÉS ÉRTÉKELÉSE

A záróvizsgára a jelölt **prezentációt készít**, amelyet a záróvizsgán bemutat és megvéd. A prezentáció során a jelölt röviden bemutatja a portfólió és a kapcsolódó dolgozat legfontosabb elemeit. A prezentáció időtartama 10-12 perc, a tartalmi szempontok mellett az időkorlátok betartása, ill. formai szempontok is az értékelés alapját képezik.

A záróvizsga részjegyei:

a) a tanári szakdolgozat érdemjegye (az alábbiak egész számra kerekített számtani átlaga)

- a tanári szakdolgozat portfólió részére adott érdemjegy;
- a tanári szakdolgozat kapcsolódó dolgozat részére adott érdemjegy;
- a tanári szakdolgozat (a portfólió és kapcsolódó dolgozat) bemutatására és védésére kapott érdemjegy;

b) szakos vizsgarész (tanulmányok megkezdésétől függő, lásd. TVSZ 10. sz. függelékében);

c) a tanári mesterképzés harmadik vagy ötödik félévében végzett egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat érdemjegye.



ADMINISZTRÁLÁS, LEADÁSI HATÁRIDŐK

| | |
|---|--|
| B típusú gyakorlat | <p>A vezetőtanár teljesítésigazolásának kiállítása a Tanárképző Központban, a gyakorlatok koordinátora által megküldött teljesítési táblázat alapján történik. A hallgató feladata a B típusú munkanapló hitelesítése:</p> <ul style="list-style-type: none">• az iskola pecsétje és 2 aláírás (vezetőtanár, ill. az iskola képviselője)• az egyetem részéről a gyakorlatot kísérő egyetemi oktató aláírása <p>Leadás: a munkanapló a hallgató tulajdona, leadni/fénymásolni csak az adott tanszék kérésére kell.</p> <p>Jegybeírás: a gyakorlatot kísérő egyetemi oktató</p> |
| C típusú gyakorlat | <p>A vezetőtanár teljesítés-igazolásának kiállítása az adott szaktanszéken történik, a Kari koordinátor által megküldött teljesítési táblázat alapján. A hallgató feladata a C típusú munkanapló hitelesítése: az iskola pecsétje és 2 aláírás (vezetőtanár, ill. az iskola képviselője)</p> <p>FONTOS: a munkanaplóban csak az előképzettségnek megfelelően előírt tanegységeket kell kitölteni és érdemjeggyel értékelni! (lásd. TVSZ 10. sz. függelékének 1. sz. melléklete)</p> <p>Leadás:</p> <ul style="list-style-type: none">• a gyakorlatvégzés félévében csak a jegyeket tartalmazó oldalak fénymásolatát kell leadni a Tanárképző Központba <p>Határidő: a szorgalmi időszak utolsó napja</p> <ul style="list-style-type: none">• az államvizsga félévében a portfólióba téve a teljes munkanapló eredeti példányát kell leadni a TO-ra <p>Határidő: lásd a záróvizsgázók feladatainál</p> <p>Jegybeírás:</p> <ul style="list-style-type: none">• a gyakorlatkísérést (MPP(L)1276) a Tanárképző Központ gyakorlatkísérésre kijelölt oktatója / oktatói• Az előírt gyakorlati tárgyakat a tanárképzés koordinátora |
| Kapcsolódó dolgozat témabejelentés | <p>Kapcsolódó dolgozati témabejelentés tanári MA szakon az összefüggő szakmai gyakorlatot megelőző félévben (IV. félév)</p> <p>Határidő: a szorgalmi időszak utolsó napja</p> |
| Záróvizsgázók feladatai a záróvizsga félévében: Portfólió és kapcsolódó dolgozat leadása | <p>Tanulmányi Osztályra:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 példány portfólió, benne az 1 C típusú munkanapló,• 2 példány kapcsolódó dolgozat (bekötve)• 1 db CD-ROM–ot (átlátszó, kemény tokban, névvel ellátva, tartalmazza: portfólió, esetleges kapcsolódó dolgozatot ill. a csak digitálisan hozzáférhető anyagokat) <p>Tanárképző Központba:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 példány portfólió• a C típusú munkanapló jegyeket tartalmazó oldalai (a gyakorlat félévében!)• 2 vagy 3 db CD-ROM–ot: egyszakos hallgatók 2db, kétszakos hallgatók 3db (bármilyen tasakban, névvel ellátva, tartalmazza: portfólió, esetleges kapcsolódó dolgozatot ill. a csak digitálisan hozzáférhető anyagokat) <p>Szaktanszékre vagy Tanárképző Központba:</p> <p>1 további fűzött példány kapcsolódó dolgozat leadása szükséges a szakdolgozat vezetőjének szaktanszékére.</p> <p>Határidő:</p> <ul style="list-style-type: none">• képzésüket 2012 szept. előtt kezdőknél: máj. 15. és dec. 15.• képzésüket 2012 szept. után kezdőknél: a szorgalmi időszak utolsó napja (a TO nyitvatartási rendje miatt utolsó péntek) |

TOVÁBBI INFORMÁCIÓ: <http://www.kre.hu/btk> ⇒ Szabályzatok ⇒ TVSZ függelékei ⇒ TVSZ 10. sz. függelék (tanulmányok megkezdésének éve szerinti verzió!)

OSZTATLAN TANÁRI MA – VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

GYAKORLATOK A TANÁRKÉPZÉSBEN:

Közösségi pedagógiai gyakorlat („A” típusú gyakorlat): szünidőben vagy szorgalmi idő alatt is teljesíthető közösségi szolgálat, mely egy adott tanulói korosztály tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének (táboroztatás, szakkörök, érdeklődési körök stb.) szervezési, vezetési, programkészítési, közösségépítési területein nyújt tapasztalatokat. A gyakorlat megkezdésének előfeltétele a pedagógia-pszichológia modulzáró szigorlat teljesítése.

A közösségi szolgálat megszervezett módozatait a TVSZ tanárképzésre vonatkozó speciális rendelkezései tartalmazzák.

Csoportos (tanítási) gyakorlat („B” típusú gyakorlat): iskolában, gyakorlatvezető tanár irányításával, az adott szakképzettség területén végzett csoportos (tanítási) gyakorlat. Tevékenységek: Csoportonként 10 óra hospitálás és hozzá kapcsolódó megbeszélés, valamint 15 önállóan megtartása és hozzá kapcsolódó megbeszélés. Az órákon az egész csoport részt vesz és közös megbeszélés követi a gyakorlatvezető/szaktanárszertanos oktató irányításával. A gyakorlat adminisztrálása munkanapló segítségével történik (lásd. a Tanárképző Központ letölthető dokumentumainál).

Az egyéni (összefüggő szakmai) gyakorlat („C” típusú gyakorlat): közoktatási intézményben, felnőttképző intézményben, megbízott gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó évében folytatott egyéni szakmai gyakorlat, mely magában foglalja a hospitálást, a szakképzettségenként heti 2-5 óra (maximum heti 10 óra) tanítást/foglalkozást (min. 30 óra dokumentálása kötelező), a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, a tanítást kísérő szemináriumok elvégzését, és az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását. A dokumentáció része a gyakorlat munkanaplója (lásd. a Tanárképző Központ letölthető dokumentumainál).

SZAKDOLGOZAT ÉS PORTFÓLIÓ A TANÁRKÉPZÉSBEN

A **szakdolgozat** a tanulmányok lezárásakor írt dolgozat, melyet a hallgató a szakterületi tanulmányok keretében készít. Terjedelme minimum 80.000, maximum 85.000 karakter szóközzel, amelybe nem számítanak bele a következők: tartalomjegyzék, jegyzetek, képek, mellékletek, függelék, bibliográfia. A szakdolgozatnak meg kell felelnie a karon előírt formai követelményeknek, amelyek a szakok honlapján elérhetők.

A **portfólió** a hallgató kompetenciáit bemutató, illusztráló dokumentum, amely tükrözi az egyéni kompetenciafejlesztési terv alapján kialakuló, személyenként változó szakmai különbségeket. Azonos kritériumok alapján készülő, mégis egyedi dokumentumokat, önreflexiókat, speciális kompetenciákat megjelenítő anyagokat tartalmaz, különös tekintettel a tanári kompetenciák fejlődését bemutató dokumentumokra.

ÁLLAMVIZSGA RÉSZEI ÉS ÉRTÉKELÉSE

A záróvizsga két eleme

- a) a **szakdolgozat véde** (a szakdolgozat bemutatása, az előzetesen megadott kérdések, valamint, valamint az adott szak által meghatározott kérdéskör megválaszolása) és
- b) a **tanári képesítő vizsga** (a portfólió véde prezentáció formájában (kb. 10-12 perc), és a szakos szakmódszertani tételekből tett vizsga).

A tanári képesítő vizsga megkezdésének feltétele a szakdolgozat sikeres megvédése.

A záróvizsga eredményét az alábbi részjegyek egész számra kerekített átlaga adja:

- a) a szakdolgozat érdemjegye (véde);
- b) a szak által meghatározott kérdéskör megválaszolása;
- c) a portfólió érdemjegye (véde);
- d) szakos módszertani tételsor feletére kapott, szakonként külön számított érdemjegyek.



ADMINISZTRÁLÁS, LEADÁSI HATÁRIDŐK

| | |
|--|---|
| B típusú gyakorlat | <p>A vezetőtanár teljesítésigazolásának kiállítása a Tanárképző Központban, a gyakorlatok koordinátora által megküldött teljesítési táblázat alapján történik. A hallgató feladata a B típusú munkanapló hitelesítése:</p> <ul style="list-style-type: none">• az iskola pecsétje és 2 aláírás (vezetőtanár, ill. az iskola képviselője)• az egyetem részéről a gyakorlatot kísérő egyetemi oktató aláírása <p>Leadás: a munkanapló a hallgató tulajdona, leadni/fénymásolni csak az adott tanszék kérésére kell.</p> <p>Jegybeírás: a gyakorlatot kísérő egyetemi oktató</p> |
| C típusú gyakorlat | <p>A vezetőtanár teljesítés-igazolásának kiállítása az adott szaktanszéken történik, a Kari koordinátor által megküldött teljesítési táblázat alapján. A hallgató feladata a C típusú munkanapló hitelesítése: az iskola pecsétje és 2 aláírás (vezetőtanár, ill. az iskola képviselője)</p> <p>Leadás:</p> <ul style="list-style-type: none">• a gyakorlatvégzés fél évében csak a jegyeket tartalmazó oldalak fénymásolatát kell leadni a Tanárképző Központba <p>Határidő: a szorgalmi időszak utolsó napja</p> <ul style="list-style-type: none">• az államvizsga fél évében a teljes eredeti munkanaplót kell leadni a TO-ra <p>Határidő: lásd a záróvizsgázók feladatainál</p> <p>Jegybeírás:</p> <ul style="list-style-type: none">• a gyakorlatkísérést a Tanárképző Központ gyakorlatkísérésre kijelölt oktatója / oktatói• Az előírt gyakorlati tárgyakat a tanárképzés koordinátora |
| Szakdolgozat témabejelentés | <p>Az összefüggő szakmai gyakorlatot megelőző fél évben, a kari ütemezésben megadott időszakban.</p> |
| Záróvizsgázók feladatai a záróvizsga fél évében: Portfólió és kapcsolódó dolgozat leadása | <p>Tanulmányi Osztályra:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 példány portfólió,• 2 példány szakdolgozat (bekötetve)• 1 C típusú munkanapló (digitalizálás és portfólióba illesztés nélkül, csak külön mellékletként),• 1 db CD-ROM-ot (átlátszó, kemény tokban, névvel ellátva, tartalmazza: portfólió, a szakdolgozat ill. a csak digitálisan hozzáférhető anyagok) <p>Tanárképző Központba:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 példány portfólió• a C típusú munkanapló jegyeket tartalmazó oldalai (a gyakorlat fél évében!)• 3 db CD-ROM-ot (bármilyen tasakban, névvel ellátva, mely tartalmazza a portfóliót ill. a csak digitálisan hozzáférhető anyagokat) <p>Szaktanszékre: 2 további fűzött szakdolgozat a szakdolgozat vezetőjének szaktanszékére.</p> <p>Határidő: tavaszi szemeszterben április 30-ig, őszi szemeszterben november 30-ig</p> |

TOVÁBBI INFORMÁCIÓ: <http://www.kre.hu/btk> ⇒ Szabályzatok ⇒ TVSZ függelékei ⇒ TVSZ 11. sz. függeléke (tanulmányok megkezdésének éve szerinti verzió!)