

## Útmutató

### a 2016/2017 tanév őszi szemeszterre beiratkozó LEVELEZŐ TANÁRI mesterszakos hallgatók számára

#### Beiratkozás

A sikeres felvételi eljárás eredményéről minden hallgató értesítést kap a Tanulmányi Osztálytól, mely tartalmazza a beiratkozás pontos időpontját és helyszínét. A személyes beiratkozás napján tájékoztató előadást tartunk minden tanár szakos hallgatónak a képzés menetéről és segítséget kapnak a Neptun használatával, illetve a mintatantervükkel kapcsolatban. Az ezen való részvétel nem kötelező, de nagyon fontos és ajánlott!



#### A félévre történő bejelentkezés lépései

A félévre az ún. regisztrációs időszakban lehet bejelentkezni.

**Figyelem! Tárgyat csak az a hallgató tud felvenni, aki már bejelentkezett aktív félévre, tehát az első lépés mindig a félévre történő bejelentkezés kell, hogy legyen.**

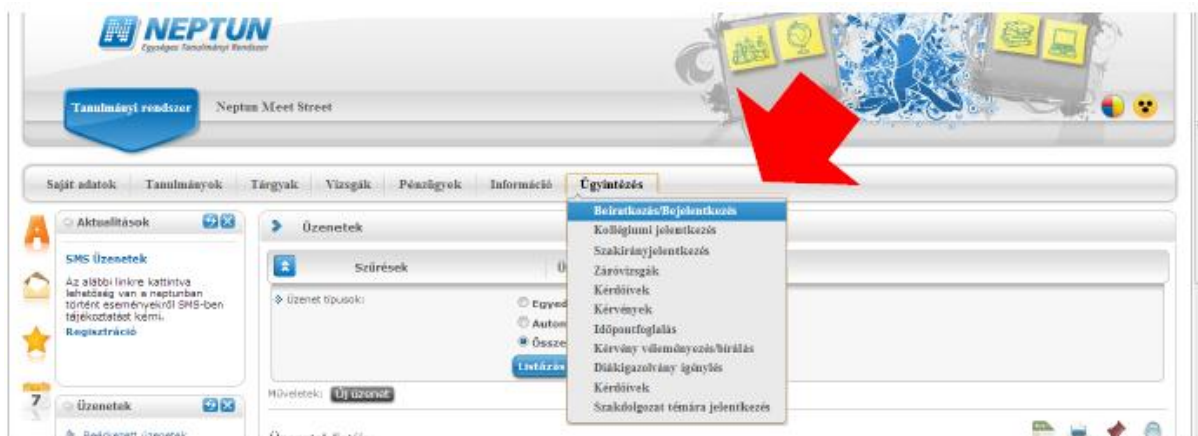
#### Pénzügyek ellenőrzése

1. Ellenőrizze, hogy rendben vannak-e a pénzügyei. Lejárt tartozással rendelkező hallgató sem bejelentkezni, sem tárgyat felvenni nem tud (a vizsgaidőszakban pedig vizsgaidőpontra feljelentkezni). Az ellenőrzéshez álljon a Pénzügyek / Befizetések menüpontra, állítsa a félév sort „Minden félév”-re, a Státuszt „Aktív”-ra. Nyomja meg a Listázás gombot. A későbbiekben is mindig ezzel a beállítással ellenőrizze a fizetendő tételeinek listáját!

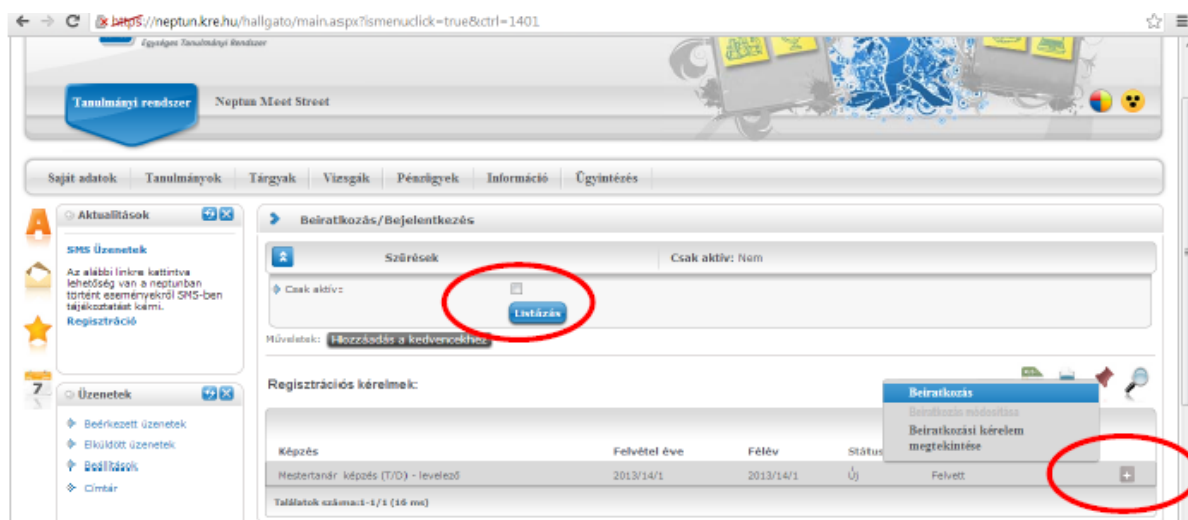
## Bejelentkezés az aktuális félévre

A félévre történő bejelentkezéskor a hallgató azt jelzi, hogy aktív vagy passzív félévet kíván-e felvenni az aktuális félévben. Ezen felül – büntetőjogi felelősségének tudatában - nyilatkozik személyes adatai helyességéről és esetleges párhuzamos tanulmányairól. **Nagyon fontos, hogy ezen adatokat a hallgató minden egyes félévre történő bejelentkezéskor ellenőrizze, ha ott hibát észlel, javítsa vagy a tanulmányi előadója felé jelezze.**

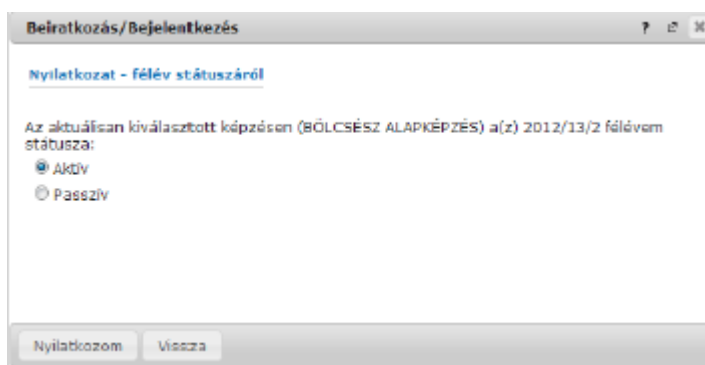
2. Lépjen az Ügyintézés menü Beiratkozás / Bejelentkezés menüpontra.



A szűrésnél szedje ki a pipát a „Csak aktív” négyzetből, majd nyomja meg a listázás gombot. A megjelenő sorban nyomja meg az aktuális félév sorának végén levő kis négyzetet. A felugró menüből kattintson a Bejelentkezés gombra.

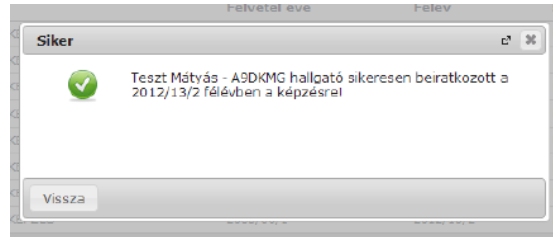


4. A felugró ablakban válassza ki, hogy a félévre aktív vagy passzív legyen, majd nyomja meg a Nyilatkozom gombot.



5. Ezt követően felugrik az adategyeztető ablak. Kérjük, hogy **valamennyi cellában levő értéket** ellenőrizze! A jobb oldalon levő kis csúszkával tud lefelé haladni. Ha a lista végére ért, nyomja meg a **Beiratkozás / Bejelentkezés** gombot.

6. Sikeres bejelentkezéskor felugrik a visszaigazoló ablak.



## Mintatantervek és tárgyfelvétel

Minden egyszakos tanári hallgatónak 2, minden kétszakos hallgatónak 3 mintatanterve van:

1. **FŐSZAKOS** (német, angol, magyar, történelem) **MINTATANTERV**
2. **KÖZISMERETI SZAKOS MINTATANTERV** (német, angol, magyar, történelem, MID) - ami az alapképzésben a minorja volt
2. **TANÁRI MINTATANTERV** (pedagógia-pszichológia)

MINTATANTERV – főbb elvek:

a tantervben szereplő tárgyak olyan elosztása félévekre, amelyet átlagos ütemben haladni kívánó hallgató úgy követhet, hogy eleget tesz minden tantárgy felvételénél az előtanulmányi követelményeknek, minden félévben kreditet teljesít, és tanulmányi követelményeit a képesítési követelményekben meghatározott képzési idő alatt fejezi be.

- Tartalmazza a hallgató **kötelező** és kötelezően vagy szabadon **választható** tantárgyait.
- Érdemes és javasolt a mintatanterv szerint haladni, mivel vannak egymásra épülő tantárgyak. Ilyen tantárgy elmaradása esetén féléves csúszások is előfordulhatnak.
- A mintatantervben jelölve vannak a tantárgyak értékei: melyik félévben kell/lehet felvenni és teljesíteni, a tantárgy típusa (gyakorlat vagy előadás), a tantárgy kreditértéke.
- Azt a tantárgyat tudják felvenni, amely meg van hirdetve az adott félévre.

### FIGYELEM!

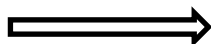
**A hallgatókat eddigi végzettségeik** (azaz az ezeket igazoló dokumentumok) **alapján soroljuk be különböző mintatantervekbe.** Ha bármilyen összefüggést vagy eltérést is vélnek felfedezni egymás mintatanterveiben, tantárgyaiban, kérem, vegyék figyelembe azt, hogy valószínűleg más típusú végzettséggel rendelkeznek.

**Ahhoz, hogy eligazodjanak a képzésükben, a következő táblázatok segítségével könnyen beazonosíthatják, hogy melyik mintatantervi típusba tartoznak.**

**Végzettségük/végzettségeik alapján vegyék sorra a lehetőségeket!**

## Mintatantervi típusok és követelmények a TANÁR szakra jelentkezőknek

### A különböző bemenettel érkezők képzésének, szakmai gyakorlatának és szakzárásának áttekintő táblázata



#### BA diplomával bejövő hallgatóknak – 5 félév, két szak

Mintatantervi típus	Elvégzendő kredit	Félév	Szakterület kredit		Ped-pszi	Szakmai gyakorlatok	Szakedolgozat	Szakzárás
Osztott képzés alapképzésére épülő tanári szak (BA után, kétszakos)	150	5	I.: 30	II.: 50	40	<b>B (3.-4. félév):</b> kiscsoportokban, jelentkezés és munkanapló <b>KELL</b> <b>C (5. félév): 30 kr.</b> (Munkanapló: hospitálás és min. 30 óra tartása 1.+2. szakképzettséghez + min. 15 óra tanításon kívüli gyakorlat)	portfólió + dolgozat	2 komplex tételsor + portf. és dolg. védés



#### MA diplomával vagy azzal egyenértékű nem tanári diplomával (azonos szakos bölcsész végzettséggel) – 3 félév, egy szak

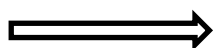
Mintatantervi típus	Elvégzendő kredit	Félév	Szakterület	Ped-pszi	Szakmai gyakorlatok	Szakedolgozat	Szakzárás
Mesterszak (MA) vagy azzal egyenértékű, nem tanári diplomával (egyszakos)	90	3	30, ha legalább 10 kr. kreditátvitellel elismert	40	<b>B (mintatantervben, 1. v 2. félév):</b> szemináriumi csoport, jelentkezés és munkanapló <b>NEM KELL</b> <b>C (3. félév): 20 kr.</b> (Munkanapló: hospitálás és min. 30 óra tartása 1. szakképzettséghez + min. 8 óra tanításon kívüli gyakorlat)	portfólió + dolgozat	1 komplex tételsor + portf. és dolg. védés



#### Főiskolai (azonos szakos, nem tanítóképzős) diplomával bejövő hallgatóknak – 2 vagy 3 félév, egy vagy két szak

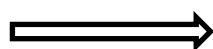
Mintatantervi típus	Elvégzendő kredit	Félév	Szakterület		Ped-pszi	Szakmai gyakorlatok	Szakedolgozat	Szakzárás
Főiskolai szintű diplomával /1: egyszakos képzés	60 (azonos szakos előzménnyel)	2	30		10	<b>B (mintatantervben, 1. v 2. félév):</b> szemináriumi csoport, jelentkezés és munkanapló <b>NEM KELL</b> <b>C (2. félév: ápr.-máj.): 20 kr.</b> (Munkanapló: hospitálás és min. 30 óra tartása 1. szakképzettséghez + min. 8 óra tanításon kívüli gyakorlat)	portfólió	1 komplex tételsor + portfólió védés
	90 (azonos szakos)	3	I.	II.	10	<b>B (mintatantervben, 1. v 2. félév):</b> szemináriumi csoport, jelentkezés	portfólió	2 komplex tételsor +

/2: kétszakos képzés	előzménnyel)		30	30		és munkanapló NEM KELL  C (3. félév): 20 kr. (Munkanapló: hospitálás és min. 30 óra tartása 1.+2. szakképzettséghez + min. 15 óra tanításon kívüli gyakorlat)		portfólió védés
----------------------	--------------	--	----	----	--	---	--	-----------------



**Új típusú MA diplomával** tanárszakon megszerzett. Újabb tanári képzés – bejövő hallgatóknak – 2 félév, egy szak

Mintatantervi típus	Elvégzendő kredit	Fél-év	Szakterület	Ped-pszi	Szakmai gyakorlatok	Szaked- gozat	Szakzárás
Újabb tanári képzés esetén, tanárszakon megszerzett MA birtokában (új)	60 (50 kr. előzménnyel, nyelvzásoknál felsőfokú nyelvvizsga)	2	40	0	B (mintatantervben, 1. v 2. félév): szemináriumi csoport, jelentkezés és munkanapló NEM KELL  C (2. félév: ápr.-máj.): 20 kr. (Munkanapló: hospitálás és min. 30 óra tartása 1. szakképzettséghez + min. 8 óra tanításon kívüli gyakorlat)	portfólió	1 komplex tételsor + portfólió védés

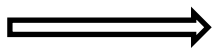


**Régi típusú egyetemi, vagy főiskolai (nem azonos szakos) tanári diplomával**

Újabb tanári képzés

bejövő hallgatóknak – 2 félév, egy szak

Mintatantervi típus	Elvégzendő kredit	Fél-év	Szakterület	Ped-pszi	Szakmai gyakorlatok – kivéve MID (Munkanaplók kitöltése)	Szaked- gozat	Szakzárás
Újabb tanári szakképzés, már megszerzett egyetemi, főiskolai szintű tanári diplomával (rég)	60 (50 kr. előzménnyel, nyelvzásoknál felsőfokú nyelvvizsga)	2	40	10	B (mintatantervben, 1. v 2. félév): szemináriumi csoport, jelentkezés és munkanapló NEM KELL  C (2. félév: ápr.-máj.): 10 kr. (Munkanapló: Komplex isk. gyak.: hospitálás és min. 20 óra tartása 1. szakképzettséghez + min. 8 óra tanításon kívüli gyakorlat)	portfólió	1 komplex tételsor + portfólió védés



## Pedagógus szakképzettség esetén (tanító, óvoda-, gyógyp.) újabb

tanári szakképzés. Már megszerzett főiskolai szintű diplomával

Mintatantervi típus	Elvégzendő kredit	Fél-év	Szakterület	Ped-pszi	Szakmai gyakorlatok – kivéve MID (M+unkanaplók kitöltése)	Szaked- gozat	Szakzárás
Újabb tanári szakképzés, de már megszerzett főiskolai szintű pedagógus szakképzettség esetén (tanító, óvoda-, gyógyp.)	90 (50 kr. előzménnyel, nyelvszakosoknál felsőfokú nyelvvizsga)	3	50	20	B (mintatantervben, 1. v 2. félév): szemináriumi csoport, jelentkezés és munkanapló NEM KELL C (3. félév): 20 kr. (Munkanapló: hospitálás és min. 30 óra tartása 1. szakképzettséghez + min. 8 óra tanításon kívüli gyakorlat)	portfólió	1 komplex tételsor + portfólió védés

Miután itt megismerték a mintatantervüket (Mintatantervi típus), a következő honlapokon - a Tájékoztató Kiadványban – letölthetik az aktuális, komplett mintatanterveiket.

### 1. Tanári mintatantervek:

[http://www.kre.hu/tajekoztato\\_kiadvany2015/btk/kepzesek/osztott\\_tanari\\_mesterkepzes/tanari-mesterkepzesi-szak.html](http://www.kre.hu/tajekoztato_kiadvany2015/btk/kepzesek/osztott_tanari_mesterkepzes/tanari-mesterkepzesi-szak.html)

### 2. Szakos mintatantervek: [http://www.kre.hu/tajekoztato\\_kiadvany2015/btk/mintatantervek-es-tematikak.html](http://www.kre.hu/tajekoztato_kiadvany2015/btk/mintatantervek-es-tematikak.html)

## Magyarázat

Miután letöltötték a fenti linkről a mintatanterveiket, a következő formátumban fogják látni:

Mintatanterv kód: MAPPuaF2015MATDCL ← 1.

Mintatanterv főiskolai szintű diplomával (régí típusú) - azonos szakos előzménnyel  
T/D szakos hallgatók számára ← 2.

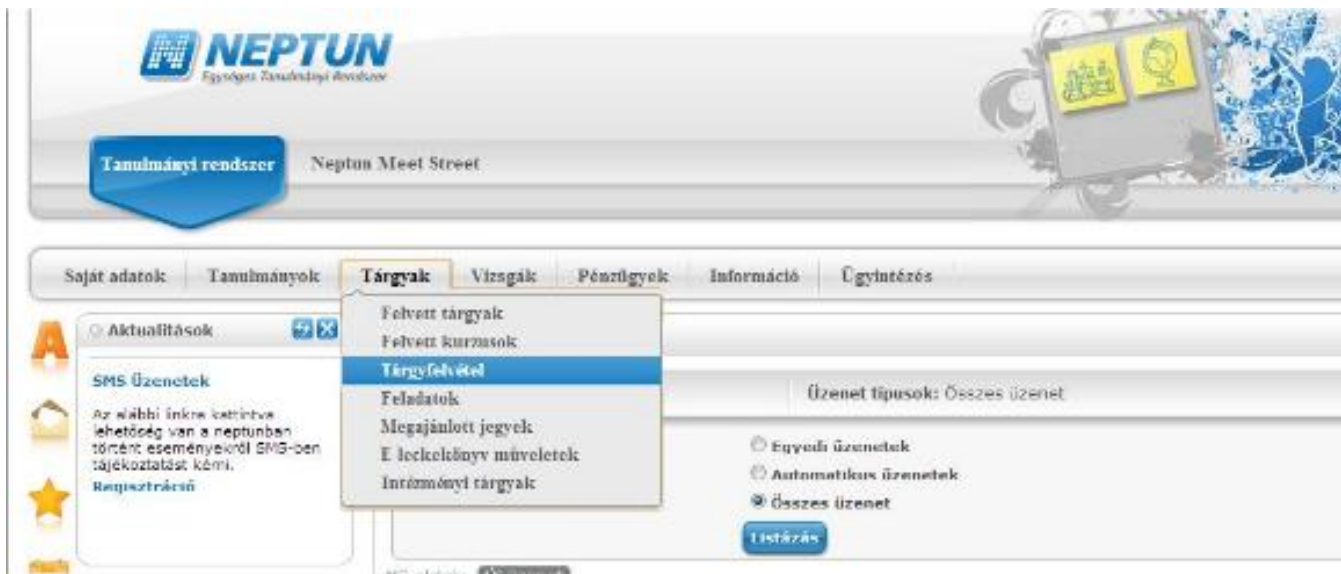
↓ 3.  
(2 félév, 30 kredit: 10 kredit pepszi modul + 20 kredit szakmai gyakorlat levelező)

Jelleg (K/KV/SZ) 4.	Tantárgy	Kód 7.	előfeltétel kódja 9.	Félévek			
				kontaktóraszám / követelmény / kredit 1.	2.		
<b>PEDAGÓGIA - PSZICHOLOGIA MODUL (10 KREDIT)</b>							
K	Változó iskola Alternatív pedagógia ← 5. ← 6.	MPPL 3115 <sup>1</sup>		5	v 2		
K	Társas kapcsolatok és konfliktusok az iskolában A serdülőkor mentálhigiéniéje	MPPL 3121 <sup>1</sup>	8. ↓	5	v 3		
K	Változó iskola Egyházi iskolák	MPPL 3117 <sup>1</sup>	MPPL 3115*	↑ 10. ↑ 11. ↑ 12.	5 é 3		
K	Személyiség normál és eltérő alakulása Sajátos nevelési igényű gyerekek a középiskolában	MPPL 3123 <sup>1</sup>	MPPL 3121*		5 é 2		
<b>Összesítés:</b>				<b>10</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>

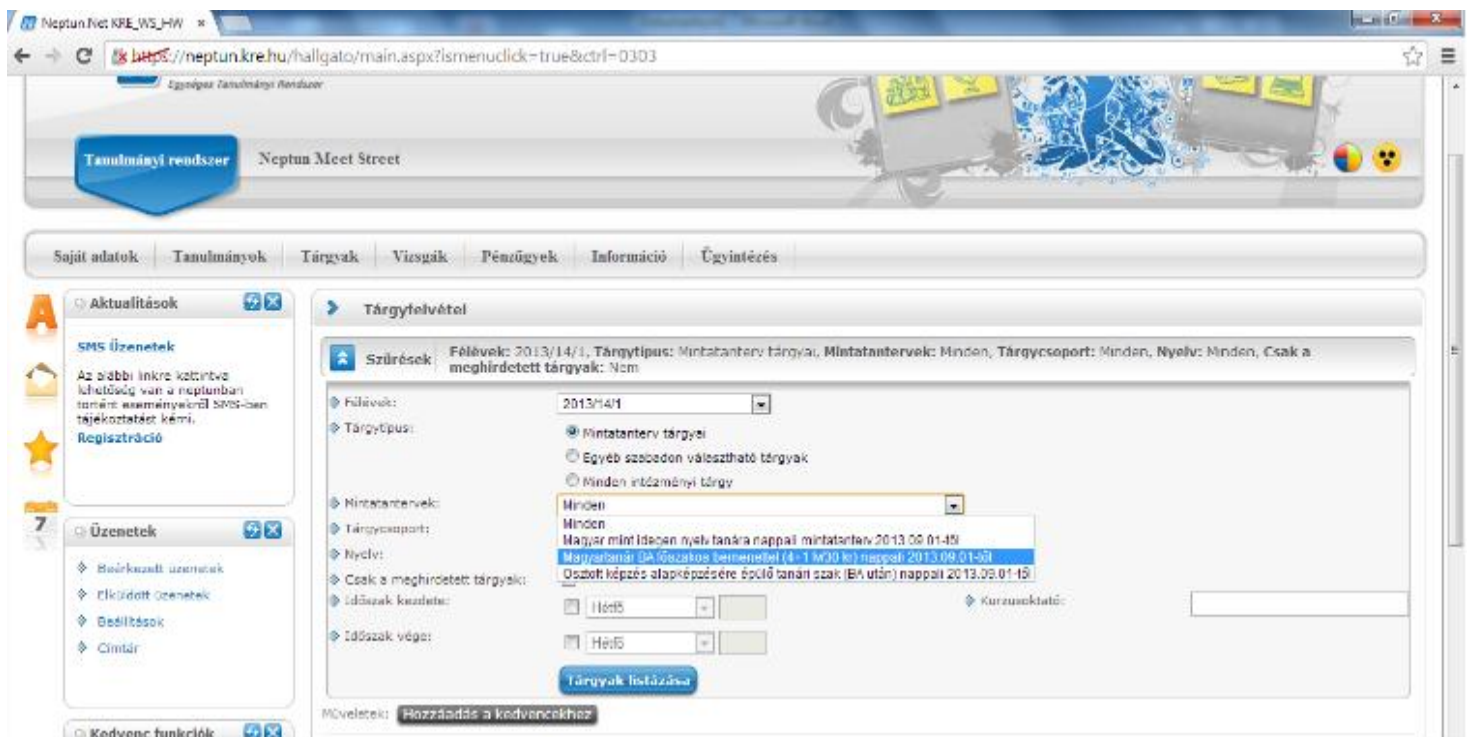
1. **Mintatantervi kód** – aktuális tanévre meghirdetett mintatanterv kód
2. **Mintatanterv neve** – ugyan ez a megnevezés szerepel a Neptun mintatantervükben is
3. **Képzési adat**, mely jelöli a féléveket, kreditet, munkarendet (nappali, levelező)
4. **A tárgy jellege**: K-kötelező, KV-kötelezően választható, SZV-szabaddon választható
5. **Tárgynév** (Tárgycsoport név, ebbe tartoznak a kurzusok)
6. **Kurzus név** (A tárgyfelvételkor kurzusok kerülnek meghirdetésre, ezeket veszik fel)
7. **Kurzuskód** – minden kurzusnak egyedi kódja van, mely értékekkel rendelkezik (óraszám, követelmény, kredit)
8. **Előfeltétel kód** – pl.: a fenti példában az MPPL 3117-es kódú kurzusnak erős előfeltétele az MPPL 3115-es kódú kurzus, tehát az MPPL 3117 nem vehető fel az MPPL 3115 teljesítése nélkül.
9. **Félév** – a szám jelöli a félévet. Ahol adat látható, abban a félévben van meghirdetve az adott kurzus.
10. **Kurzusadat** – féléves óraszám
11. **Kurzusadat** – követelmény (é-gyakorlat, évközi jeggyel, v-kollokvium, vizsgajeggyel)
12. **Kurzusadat** – kreditérték

## A tárgyfelvétel lépései

1. Lépjen a Tárgyak / Tárgyfelvétel gombra.



2. Válassza ki az aktuális **félévet** és azt a **mintatantervét**, amelyben keresni szeretne (de kereshet egyszerre az összesben is). Ha csak azon tárgyra kíváncsi, melyek az adott félévben meg vannak hirdetve, tegyen pipát a „Csak meghirdetett tárgyak” c. négyzetbe, majd nyomja meg a listázás gombot.





3. A tárgyak listázását követően megjelennek a szűrési feltételnek megfelelő tárgyak. Javasoljuk, hogy a találatok számát állítsa jobb oldalon 500-ra. A kisárgított mezők szerint sorrendbe is állíthatja a tárgyakat. A képen például az ajánlott félévre rendezett tárgyak listája látható.

Mintatanterv tárgyai 2013/14/1(Osztott képzés alapképzésére épülő tanári szak (BA után) nappali 2013.09.01-től)

Tárgy neve	Tárgy kódja	Tárgycsoport neve	Sorszám	Ajánlott félév	Kredit	Tárgytípus	Megjegyzés	Teljesített	Felvett	Várólista
<a href="#">A nevelés és oktatás pszichológiai alapjai</a>	MPP 1230		1	1	2	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Iskolai terepnyelvtan</a>	MPP 1227		1	2	2	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">A személyiség fejlődése és fejlesztése I. (előadás)</a>	MPP 1250		1	3	3	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">A nevelés történeti kérdései</a>	MPP 1210		1	2	2	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Társas jelenségek az iskolában</a>	MPP 1260		2	3	3	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Sajátos nevelési igényű gyermekek oktatása-nevelése</a>	MPP 2211		3	2	2	Differenciált szakmai ismeretek				+
<a href="#">Az iskola belső világa és a pedagógus</a>	MPP 1221		3	2	2	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">A tanulás és tanítás gyakorlati</a>	MPP 1241		3	2	2	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Irányított óralátogatás</a>	MPP 1224		3	1	1	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Drámapedagógia a tanításban</a>	MPP 2116		3	2	2	Differenciált szakmai ismeretek				+
<a href="#">Tanári kommunikáció és hatékonyság tréning</a>	MPP 1261		3	1	1	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Tanári záróvizsga</a>	MPP 1299		5	0	0	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Felkészülés, tanítás, óraelemzés (egyk. szak)</a>	MPP 1277 - 1		5	6	6	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Portfólió szeminárium</a>	MPP 1293		5	5	5	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Gyakorlat kísérő szeminárium</a>	MPP 1276-1		5	4	4	Kötelező törzsanyag				+
<a href="#">Szakdolgozat</a>	MPP 1294		5	5	5	Kötelező törzsanyag				+

Találatok száma:1-16/16 (16 ms)

Az ajánlott félév mezőben találja a mintatanterv szerinti félévajánlást. Ha nullát lát ebben az oszlopban, az azt jelenti, hogy a tárgyat páros és páratlan félévben is fel lehet venni (a mintatantervben ellenőrizheti, hogy ezen belül pontosan hányadik félévekben ajánlott az elvégzésük).

4. A sor végén kattikljen a keresztre, majd a tárgyadatok gombra.

Mintatanterv tárgyai 2013/14/1(Osztott képzés alapképzésére épülő tanári szak (BA után) nappali 2013.09.01-től)

Tárgy neve	Tárgy kódja	Tárgycsoport neve	Sorszám	Ajánlott félév	Kredit	Tárgytípus	M	A
<a href="#">A nevelés és oktatás pszichológiai alapjai</a>	MPP 1230		1	1	2	Kötelező törzsanyag		
<a href="#">Iskolai terepnyelvtan</a>	MPP 1227		1	2	2	Kötelező törzsanyag		
<a href="#">A személyiség fejlődése és fejlesztése I. (előadás)</a>	MPP 1250		1	3	3	Kötelező törzsanyag		
<a href="#">A nevelés történeti kérdései</a>	MPP 1210		1	2	2	Kötelező törzsanyag		

A felugró ablakban látja a tárgyak alatt meghirdetett kurzus(oka)t. Megjelenik a kurzus neve, oktatója, az órarendi adatai, a maximális létszám, illetve az, hogy aktuálisan hány fő vette fel a kurzust. A jelentkezéshez a sor végén pipálja ki a négyzetet, ha fel akarja venni, majd nyomja meg a mentés gombot. Ezzel feljelentkezett a tárgyra és a hozzá tartozó kurzusra is. (Ha le akarja adni, szedje ki a pipát, majd ismét mentse el a változtatásokat.) Ha a kurzus maximális és aktuális létszáma egyezik, akkor a kurzus betelt, és csak akkor lehet rá feljelentkezni, ha valaki a kurzusról előtte lejelentkezett. Kurzusokkal, tárgyakkal kapcsolatos információkat a szaktanszékek tudnak adni.

**Tárgy adatok**

Tárgy kurzusai | Alapadatok | Témakör | Jegyzetek | Hallgatók | Táblázatos előkövetelmény

**A nevelés és oktatás pszichológiai alapjai (MPP 1230)**  
Mintatanterv:Osztott képzés alapképzésére épülő tanári szak (BA után) nappali 2013.09.01-től

Felvehető kurzusok

Kurzus kódja	Kurzus típusa	Fő/Várólista/Limit	Órarend inf.	Oktatók	Nyelv	Telephely	Megj.	Leírás
01	Elmélet	0/0/50	CS:12:00-14:00 (SZFI IV. 3 em. 314.);	Göbel Orsolya	magyar			

Találatok száma:1-0/0 (0 ms)

☺ Csak aktív státuszú és az adott félévre regisztrált hallgató tud tárgyra jelentkezni!

☺ A kurzus hagyományos létszám keretén túl az intézmény meghatározhat várólista létszámot, erről a listáról később a kurzus valódi, vagy maximális létszámkeretének esetleges változásával lehetősége van bekerülni a kurzus hallgatói közé.

- 🚫 : várólistás kurzus
- 🕒 : ezen kurzus hallgatói között az Ön véglegesítése a várólistás kurzusok bekerülési főmódoza

Vissza

### További információk:

Segédletek hallgatóknak:

<http://www.kre.hu/portal/index.php/neptun.html>

Szabályzatok (TVSZ, szolgáltatási díjtáblázat):

<http://www.kre.hu/portal/index.php/szabalyzatok.html>

Tanulmányi Tájékoztató:

<http://www.kre.hu/btk/index.php/tanulmanyi-tajekoztato.html>

Neptun:

<http://www.kre.hu/portal/index.php/neptun.html>

Tanulmányi Osztály elérhetősége, nyitva tartása:

<http://www.kre.hu/btk/index.php/tanulmanyi-osztaly.html>

Gazdasági Iroda elérhetősége, nyitva tartása:

<http://www.kre.hu/btk/index.php/gazdasagi-iroda.html>

Sikerese tanulmányokat kívánunk Egyetemünkön!