

Szolgáltatási díjtáblázat a 2020/2021-es tanévre¹

(hatályos 2020.08.24-től)

Ssz.	Díjtípus	Összeg (Ft)
I.1.	A Felsőoktatási Információs Rendszer (továbbiakban: FIR) kötelező adatainak Neptun rendszerben történő feltöltésének, illetve megadásának elmulasztása (kétszeri Neptun üzenetben való felszólítást követően). Az adatfeltöltés további elmaradása esetén az eljárási díj minden hónapban újra kiírható. Az újra kiírt összeg mértéke az előző havi díj kétszerese.	3 000
I.2.	A Felsőoktatási Információs Rendszerbe (továbbiakban: FIR) nem tartozó, kötelező adatok Neptun rendszerben történő feltöltésének, illetve megadásának elmulasztása (kétszeri Neptun üzenetben való felszólítást követően). Az adatfeltöltés további elmaradása esetén az eljárási díj minden hónapban újra kiírható. Az újra kiírt összeg mértéke az előző havi díj kétszerese.	3 000
I.3.	Angol nyelvű igazolás (egyéb)	5 000
I.4.	Átvételi kérelem (más felsőoktatási intézményből) elbírálása	10 000
I.5.	Diákigazolvány elvesztése esetén a kiadott érvényesítő matrica díja	3 500
I.6.	Díszes kari oklevél (ÁJK)	18 500
I.7.	Díszoklevél kiállítása (idegen nyelven)	9 000
I.8.	Előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok 2. alkalommal történő felvétele (hatályos: 2014. szeptember 1-től)	2 000
I.9.	Előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok 3. alkalommal történő felvétele (hatályos: 2014. szeptember 1-től)	2 500
I.10.	Előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok 4. alkalommal történő felvétele (kizárólag dékáni méltányossági engedély birtokában) (hatályos: 2014. szeptember 1-től)	5 500
I.11.	Előírt krediten felül felvett (vagy teljesített) kurzus díja azon költségterítéses és önköltséges hallgató esetén, aki a képzését 2009. szeptember 1. napját követően kezdte meg.	A szak utolsó évfolyamára megállapított költségterítés, önköltség /30 kredit * a felvett tantárgy kredit száma
I.12.	Előírt krediten felül felvett (vagy teljesített) kurzus díja azon költségterítéses hallgató esetén, aki a képzését 2009. szeptember 1. napját megelőzően kezdte meg.	A szak utolsó évfolyamára megállapított költségterítés, önköltség /60 kredit * a felvett tantárgy kredit száma
I.13.	Félév passzivalása hivatalból (visszamenőlegesen a következő aktív félévre való bejelentkezéskor esedékes, a passzív félévek számával megegyezően)	6 375
I.14.	Felvett, nem teljesített nyelvoktatás havi díja	5 000 Ft/hó; összesen 5 hó/félév
I.15.	Hallgató kérelmére indított eljárásban határidőn túli (8 nap) hiánypótlás díja	3 800
I.16.	Hallgató kérelmére tett javítóvizsga	2 500
I.17.	Hallgatói jogviszony igazolás kiállítása nem a Neptun ETR-ből nyomtatott, vagy az OEP által rendszeresített formanyomtatványon (magyar nyelven)	1 000
I.18.	Hallgatói jogviszony igazolás kiállítása nem a Neptun ETR-ből nyomtatott, vagy az OEP által rendszeresített formanyomtatványon (idegen nyelven)	2 000
I.19.	Hallgatói jogviszony igazolás, kreditigazolás, tárgylista igazolás (index kivonat) készítése hallgatói jogviszonnal nem rendelkezők részére (angol nyelven)	4 500
I.20.	Hallgatói jogviszony igazolás, kreditigazolás, tárgylista igazolás (index kivonat) készítése hallgatói jogviszonnal nem rendelkezők részére (magyar nyelven)	3 800
I.21.	Hallgatói jogviszony igazolása (angol)	2 000
I.22.	Hallgatói státusz változtatása a FIR-OSAP statisztikai jelentés (október 15. és március 15.) után; utólagos passzivalás (kivéve vis maior)	6 375

¹ Módosította a 74/2020. (V.29.) sz. szenátusi határozat, hatályos 2020. augusztus 24-től.

SzMSz III.2.sz. melléklet - Hallgatói térítési és juttatási szabályzat díjtáblázata
Hatályos: 2020.08.24-től

I.23.	Igazolás (szakmai gyakorlat, egyéb hallgatói jogviszony létesítéséhez, tanulmányi kötelezettség teljesítéséhez szükséges igazolás) késedelmes leadása, (8 napon belül)	1 500
I.24.	Igazolás (szakmai gyakorlat, egyéb hallgatói jogviszony létesítéséhez, tanulmányi kötelezettség teljesítéséhez szükséges igazolás) késedelmes leadása, (8 napon túl)	3 500
I.25.	Igazolatlan vizsgamulasztás	4 500
I.26.	Ingyenesen felvehető krediteken felül felvett kurzusok díja azon államilag támogatott/állami ösztöndíjas hallgató esetén, aki a képzését 2009. szeptember 1. napját követően kezdte meg.	A szak utolsó évfolyamára megállapított költségtérítés, önköltség /30 kredit* a felvett tantárgy kredit száma
I.27.	Ingyenesen felvehető krediteken felül felvett kurzusok díja azon államilag támogatott hallgató esetén, aki a képzését 2009. szeptember 1. napját megelőzően kezdte meg.	A szak utolsó évfolyamára megállapított költségtérítés, önköltség /60 kredit* a felvett tantárgy kredit száma
I.28.	Ismételt vizsga alapvizsga, szigorlat, záróvizsga, javítóvizsga- 3. és további vizsga	4 500
I.29.	Kedvezményes tanulmányi rend iránti kérelem (kivéve kiutazó ERASMUS hallgatók)	4 500
I.30.	Képzéssel kapcsolatos okiratok kiállításához használt nyomtatványok 2. és további alkalommal	5 000
I.31.	Kérelem kurzus előfeltétel nélkül történő felvétele iránt	3 800
I.32.	Kérelem párhuzamos kurzusfelvétel iránt (erős előfeltételes és ráépülő kurzus ugyanazon félévben történő felvétele)	3 800
I.33.	Kollégiumi díj késedelmes befizetése (15 napon belül)	1 800
I.34.	Kollégiumi díj késedelmes befizetése (15 napon túl)	3 900
I.35.	Kollégiumi vendégfogadás díja (az Egyetem kollégiumaira vonatkozóan, amely díj a vendéget fogadó hallgató Neptun gyűjtőszámláján kerül kiírásra)	2 500
I.36.	Költségtérítés/ önköltség késedelmes befizetése	időben be nem fizetett összeg 10%-a, max. 10 000
I.37.	Kreditátviteli kérelem eljárási díja; (kérelmenként) (kivéve kiutazó ERASMUS hallgatók)	4000
I.38.	Leckekönyv pótlása	5 000
I.39.	Leckekönyv-másodlat készítése magyar nyelven (500,-Ft/oldal)	500
I.40.	Magyar nyelvű igazolás (egyéb)	3 000
I.41.	Méltányossági kérelem	2 000
I.42.	Munkarendváltás, szakváltás, képzésváltás és képzési hely váltás	10 000
I.43.	Nyelvoktatás díja félévenként (TVSZ 26.§ (5) bek.) Kedvezményes féléves díj	10 000
I.44.	Oklevél továbbtanulási célból történő elismerése	5 000
I.45.	Oklevélátadó ünnepség költségeihez való hozzájárulás	6 375
I.46.	Oklevélmásolat /oklevélmásodlat kiállítása	10 000
I.47.	Oklevélmelléklet kiállítása angol nyelven azon hallgatóknak, akik 2003. július 1. és 2006. március 1. napja között záróvizsgáztak	10 000
I.48.	Oklevélmelléklet kiállítása magyar és angol nyelven azon hallgatóknak, akik 2003. július 1. napja előtt záróvizsgáztak	50 000
I.49.	Oklevélmelléklet kiállítása magyar nyelven 2006. március 1. előtt záróvizsgázók részére	5 000
I.50.	Regisztrációs hetet, időszakot követően benyújtott passzíválási kérelem (amennyiben a hallgató a TVSz 37. § (2) bekezdése alapján a regisztrációs héten, időszakban a szünetelés tényét a NEPTUN-ban maga rögzíthette volna)	4 000
I.51.	Szakdolgozat késedelmes leadása (elfogadott)	3 800
I.52.	Szakdolgozati téma és vagy konzulens megváltoztatása	4 100
I.53.	Szakdolgozati témabejelentő lap késedelmes leadása	3 800
I.54.	Szakirány/specializáció/minor / modul váltás 2. alkalomtól	5 000
I.55.	Szakirány/specializáció/minor/ modul késedelmes felvétele	5 000
I.56.	Talárkölcsonzés	5 000

SzMSz III.2.sz. melléklet - Hallgatói térítési és juttatási szabályzat díjtáblázata
Hatályos: 2020.08.24-től

I.57.	TVSZ 31.§ szerinti vendéghallgató által felvett kurzusok díja	A szak utolsó évfolyamára megállapított költségtérítés, önköltség /30 kredit* a felvett tantárgy kredit száma
I.58.	Utólagos papíralapú beiratkozás/bejelentkezés/Neptun regisztráció	4 200
I.59.	Utólagos számlakiállítás díja	5 000
I.60.	Utólagos tantárgyfelvétel/utólagos tantárgyleadás	4 500
I.61.	Ügyfélfogadáson kívüli ügyintézés	3 000
I.62.	Vizsgaidőszakon kívüli vizsga iránti kérelem (kivéve ERASMUS hallgatók, illetve vis maior esetenél)	5 000
I.63.	Záróvizsga jelentkezés 48 órán belüli visszavonása, illetve záróvizsgán való meg nem jelenés díja (kivéve egészségügyi indokok és elháríthatatlan külső ok, amelyet a 5 napon belül igazolni kell)	5 000
II.	Doktori képzéssel kapcsolatos eljárási díjak:	
II.1.	Felvételi eljárási díj (doktori képzés esetében, a vonatkozó jogszabály keretei között)	9 000
II.2.	Az oklevél másodlat kiállítás díja	0,1 x a minimálbér mindenkori összege
II.3.	A magyar nyelvű doktori fokozatszerzés eljárás díja a hallgatói jogviszony megszűnését követően	2,0 x a minimálbér mindenkori összege
II.4.	Az idegen nyelvű doktori fokozatszerzés eljárás díja a hallgatói jogviszony megszűnését követően	3,0 x a minimálbér mindenkori összege
II.5.	A magyar nyelvű egyéni felkészülő doktori fokozatszerzés eljárási díja	1,0 x a minimálbér mindenkori összege
II.6.	Az idegen nyelvű egyéni felkészülő doktori fokozatszerzési eljárási díja	1.000 USD
II.7.	Doktori fokozat honosítási eljárási díj	0,5 x havi állami doktori ösztöndíj összege
II.8.	Kandidátusi fokozat átminősítése PhD fokozattá (oklevéllel együtt)	0,5 x havi állami doktori ösztöndíj összege
III.	LLM képzéssel kapcsolatos eljárási díjak²	
III.1.	LLM képzés felvételi eljárási díj	100 EUR

² Külföldi állampolgárok számára [423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 44.§ (2) bekezdés alapján]